

## Vállalati innováció menedzsment szakértő (távoktatás)

Rövid idejű, gyakorlatorientált tanfolyam,  
a vállalati működésben közvetlenül hasznosítható tudással

Engedélyezett képzés, nyilvántartási száma: **E 001695/2017/D030**

### 1. Kinek és miért ajánljuk

Ezt a képzést azoknak a vállalati szakembereknek ajánljuk, akik projektvezetőként, vagy a teljes projektciklus hatékony lebonyolításáért felelős szakemberként vesznek részt az üzleti célú vállalati kutatás-fejlesztési és innovációs (a továbbiakban: KFI) projektek megvalósításában. A tanfolyam a vállalati innovációmenedzsment alapismereteibe történő bevezetést követően, szakmai modulokra tagolva átfogó elméleti és gyakorlati ismereteket ad az üzleti célú vállalati KFI projektek megvalósítása során leggyakrabban felmerülő stratégiai tervezési, projektmenedzsment, pénzügyi és számviteli, iparjogvédelmi, ellenőrzési és kontrolling feladatok megoldására. Ezt a tanfolyamot akkor érdemes választania, ha értenie kell az üzleti célú vállalati KFI projekt életciklusának egymást követő szakaszaiban felmerülő különböző szakmai problémákat. Ismernie, és adott esetben alkalmaznia kell az ezek megoldását biztosító többretű szakmai eszköztár minél szélesebb körét.

### 2. A képzés során megszerezhető kompetenciák és tudás

#### 2.1 Megismeri és azonosítani tudja a következő fogalmakat:

Megismeri és megérti a vállalati innovációmenedzsment, az innovációs stratégiai tervezés, a KFI projektek tervezésének és megvalósításának projektmenedzsment, számviteli nyilvántartási és adózási, a létrejövő szellemi alkotások kezelésének, és a KFI projektek megvalósításának iparjogvédelmi, valamint a KFI projektek ellenőrzési és kontrolling alapfogalmait, összefüggéseit, kezelésének szempontrendszerét.

#### 2.2 Gyakorlatban alkalmazható tudásra tesz szert az alábbi területeken:

A vállalati gyakorlatban a KFI projektekkel kapcsolatban közvetlenül alkalmazható módszertanra és technológiai ismeretekre tesz szert a stratégiai és a projekttervezés, a számviteli dokumentálási, nyilvántartási és értékelési, a projektellenőrzési és kontrolling rendszerek kialakítása, a gazdasági szabályzórendszerben elérhető kedvezmények érvényesítése, valamint a projekt megvalósítása során szükséges iparjogvédelmi feladatok tervezése és lebonyolítása terén.

## Vállalati innováció menedzsment szakértő (távoktatás)

### 3. A képzés lebonyolítása

- 3.1. Időtartam: **30 óra**. Elméleti órák száma: **24 óra**. Gyakorlati órák száma: **6 óra**. (Az órák 45 percesek.)  
**Időbeosztás:** 4 munkanap (3 nap esetén 8 óra/nap, 1 nap esetén 9 óra/nap)
- 3.2. Képzés helye: **online**
- 3.3. Képzés díja: **300.000 Ft/fő**
- 3.4. Egyéb információ: **Csoportos képzés**. Minimum-maximum létszám: **5-40 fő**.
- 3.5. Megengedett hiányzás: **Az időtartam 20%-a**.
- 3.6. Egyéb: **A képzés írásbeli vizsgával zárul. Sikeres vizsga esetén tanúsítvány kerül kibocsátásra.** 3.7. Minimális iskolai végzettség: **középfokú végzettség**

### 4. A tananyag felépítése

#### 4.1. A tananyag fő tartalmi egységei

1. Bevezetés az üzleti célú vállalati innovációmenedzsmentbe: **7 óra**
2. Bevezetés az üzleti célú vállalati innovációs projektek tervezésébe és lebonyolításába: **9 óra**
3. Innovációs projektek pénzügyi és számviteli vonatkozásai: **7 óra**
4. Innovációs projektek és lebonyolítások iparjogvédelmi vonatkozásai: **7 óra**

#### 4.2. A fő tartalmi egységek rövid érdemi leírása

##### 1. Bevezetés az üzleti célú vállalati innovációmenedzsmentbe (7 óra):

A vállalati innovációmenedzsment és alapfogalmainak gyakorlati megközelítésben történő bemutatása. A vállalati innovációs stratégiai jellemzői, tervezési szempontjai, és módszertan a megvalósítására. A vállalati innovációs projektek ellenőrzésének szempontjai, módszertan az ellenőrzési rendszer felállítására. A vállalati innovációs projektekre vonatkozó kontrolling rendszerek felépítésének szempontjai, módszertan a kontrolling rendszer felállítására.

##### 2. Bevezetés a vállalati kutatás-fejlesztési és innovációs projektek megvalósításába (9 óra):

A vállalati KFI projekteket tervezésével és lebonyolításával összefüggő egyedi projektmenedzsment alapfogalmak bemutatása. A hazai gazdasági környezetben gyakori üzleti modell archetípusokra jellemző KFI projektek jellemzőinek és tervezési sajátosságainak bemutatása. A vállalati KFI projektek kutatás-fejlesztési szakmai tervezésének szempontjai, módszertan a szakmai terv felállítására. A vállalati KFI projektek munkatervének összeállítási szempontjai, módszertan a munkaterv felállítására. A KFI projektek eredménytermékeinek dokumentálása.

## Vállalati innováció menedzsment szakértő (távoktatás)

### 3. Innovációs projektek pénzügyi és számviteli vonatkozásai (7 óra):

A vállalati KFI tevékenységgel összefüggő egyedi/különös számviteli szempontok bemutatása, módszertan a számviteli nyilvántartási rendszer célirányos kialakítására. A szellemi termékek értékelése, alapfogalmak és módszertan a megvalósításra. A kutatás-fejlesztési tevékenységre vonatkozó adókedvezmények bemutatása, az igénybevételeket és érvényesítéseket érintő szabályok és módszertan bemutatása, az adózási kockázat csökkentésének módszerei. A vállalati KFI tevékenység és a bizonylatok összefüggésének bemutatása.

### 4. Innovációs projektek iparjogvédelmi vonatkozásai (7 óra):

Szellemi alkotásokra vonatkozó alapismeretek. Iparjogvédelmi feladatok a szellemi alkotások létrehozásáig: szempontok és módszertan. A kutatás-fejlesztési tanúsítási/minősítési eljárás: szabályok és módszertan. Üzleti céloknak megfelelő oltalmi formák kialakításának szempontjai, gyakori és ajánlott feladatok bemutatása. Szellemi alkotások hasznosításával összefüggő szempontok, és gyakori feladatok.

### 4.3 A tananyag megjelenési formája

Prezentációval kísért előadás. Az előadási prezentációval megegyező tartalmú jegyzet a hallgatók részére. A témához kapcsolódó, vállalati példákat tartalmazó jegyzet. Fejezetenként 10-10 kérdésből álló teszt.

## 5. Információk, jelentkezés

5.1. Képző intézmény: **Glósz és Társa Kft., Innovációmenedzsment Akadémia**

5.2. Intézményvezető: **Glósz Andrea ügyvezető**

5.3. Szakmai vezető: **Kiss János József szabadalmi ügyvivő**

5.4. Székhely: **1051 Budapest, Arany János utca 15.**

5.5. Levelezési cím: **1372 Budapest, Pf. 484.**

5.6. Telefon: **+36 30 9926-156**

5.7. E-mail: **glosz.andrea@glosz.hu**

### Jogi nyilatkozat

A Glósz és Társa és az Innováció Menedzsment Akadémia színes ábrás védjegyek a Glósz és Társa Kft. tulajdonát képezik. A tanfolyami tananyag a Szellemi Tulajon Nemzeti Hivatala által hivatalosan regisztrált szakirodalmi alkotás. A védjegyek és a tananyag, valamint ezek bármely része csak a Glósz és Társa Kft. írásbeli engedélyével másolható vagy használható fel. Minden jog fenntartva! © Glósz és Társa, Budapest, 2020. Az engedély nélküli felhasználást törvény bünteti.